**Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Bochni**

**ORGANZACJA I OBSŁUGA WESOŁEGO MIASTECZKA NA WYŁĄCZNOŚĆ**

**dla dzieci i dorosłych**

**podczas imprezy plenerowej**

**„*VI* ŚWIĘTO GMINY BOCHNIA ”**

**w Gawłowie**

**REGULAMIN**

1. **Nazwa i termin imprezy:**

VI Święto Gminy Bochnia **11-12 lipca 2020r**. w Gawłowie ( Gmina Bochnia)

1. **Teren pod urządzenia rekreacyjne:**

Wyznaczone miejsca pod wesołe miasteczko znajduje się w miejscowości Gawłów, na terenie, na którym odbywa się całość imprezy. Wjazd bezpośrednio z drogi głównej, teren jest równy , podłoże trawiaste. W załączniku nr 2 do regulaminu znajduje się mapka.

**3. Zakres usługi:**

Zapewnienie kompleksowej obsługi w postaci zorganizowania atrakcji dla dzieci i dorosłych w postaci m.in. karuzel, autodromów, zamków dmuchanych, automatów itp. na wyznaczonym przez Organizatora terenie. Zapewnienie w ilości 200szt darmowych wejściówek dla organizatora.

**Organizator nie dostarcza energii elektrycznej.**

**4. Zakres obowiązków Wykonawcy:**

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne wymagane pozwolenie na prowadzenie swojej działalności oraz niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny a także dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zadań, o których mowa w ogłoszeniu,
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi za pomocą posiadającego odpowiednie atesty sprawnego i estetycznego sprzętu oraz urządzeń,
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia w prąd całego wesołego miasteczka

(np. agregaty),

d) Wykonawca zobowiązuje się do obsługi wesołego miasteczka w czasie trwania imprezy

w godzinach jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości w granicach powierzonego obszaru objętego wyłącznością,

1. Wykonawca, którego ofertę Organizator komisyjnie wybierze zobowiązuje się do wpłacenia 20% oferowanej kwoty przed podpisaniem umowy na wynajem terenu, obsługę i organizację wesołego miasteczka, nie później niż do dnia **31.03.2020r.** na wskazany numer konta a pozostałą część do **15.06.2020r.**
2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za zdrowie i życie osób korzystających z urządzeń.
3. Montaż urządzeń odbywa się w ustalonym z organizatorem wcześniej terminie i w wyznaczonym przez organizatora miejscu.

h) Pełna gotowość wesołego miasteczka musi być najpóźniej na 3 godziny przed oficjalnym rozpoczęciem w dniu imprezy.

1. **Warunki udziału w postępowaniu na wyłączność obsługi urządzeń rekreacyjnych:**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy:

**a**) dostarczą w wyznaczonym terminie prawidłowo wypełniony formularz dołączony do oferty, foldery i informacje szczegółowe o atrakcjach, przybliżonych cenach za korzystanie z poszczególnych urządzeń i innych atrakcji

**b)** posiadają aktualny wypis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencjigospodarczej potwierdzające uprawnienia do występowania w obrocie gospodarczym w zakresie objętym ofertą,

**c)** posiadają niezbędny, atestowany sprzęt zapewniający bezpieczeństwo użytkownikówi właściwe wykonywanie usługi będących przedmiotem oferty, dokumentację i niezbędne przeglądy techniczne

1. posiadają **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnoprawnej**

**6. Kryteria wyboru ofert** :

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria oceny:

1. oferowana kwota za wyłączność 70%
2. zaplecze sprzętowe (atrakcyjność) na podstawie opisu szczegółowego, folderów i zdjęć załączonych do oferty 20%
3. dodatkowym atutem będą przystępne ceny na korzystanie z urządzeń 5%
4. zniżki dla dzieci lub karnety 5%

Organizator dokonuje wyboru oferty i zaprasza Wykonawcę do zawarcia stosownej umowy (z uwzględnieniem warunków niniejszego ogłoszenia i złożonej oferty).

**7. Termin i miejsce składania ofert** :

**1**. Podpisaną ofertę wraz z załącznikami można składać osobiście w sekretariacie **Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w miejscowości Łapczyca 334,**  wterminie do dnia **20.03.2020 do godz. 14.00**, lub wysłać listem poleconym na adres:

**Gminne Centrum Kultury, czytelnictwa i sportu w Bochni**

**32-744 Łapczyca 334**

Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem: **„Organizacja i obsługa Wesołego Miasteczka – Święto Gminy 2020.”** Dotyczy to również zgłoszeń wysłanych listem poleconym.

Oferta powinna być przygotowana zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik zamówienia.

**2.** Dyrektor GCKCziS w Bochni, wraz z powołaną komisją dokona otwarcia kopert i wyboru najkorzystniejszej oferty w dniu 25. 03. 2020r. o godz. 10.00

1. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o podjęciu współpracy najpóźniej w dniu

25.03.2020 r. do godziny 14.00

1. Przewidywany termin podpisania umowy do 03.04.2020 r.
2. **Informacje dodatkowe**:

Organizator :

- nie zapewnia dostawy energii elektrycznej

- zastrzega sobie prawo do wynajęcia terenu na stanowiska, które nie będą zakłócały pracy Wykonawcy (tj. gastronomi i stoisk handlująco-wystawienniczych)

Ceny sprzedawanych podczas imprezy produktów i oferowanych w ramach wesołego miasteczka usług ustala Wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko. Organizator zastrzega sobie możliwość sprawdzenia wiarygodności Wykonawcy. Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia ogłoszenia bez podania przyczyny.

Wszelkie zapytania dotyczące lokalizacji terenu, wcześniejszych oględzin ,oraz warunków niniejszego postępowania można kierować pod numerem telefonu : 14 610 54 50 lub pod adresem e-mail: biuro@gck.bochnia.pl

1. **Wstępny wykaz atrakcji Święta Gminy :**

**koncert gwiazd : Enej**

**koncert gwiazdy disco polo: Piękni i Młodzi**

**koncerty lokalnych artystów**

**animacje dla dzieci**

**święto latawca**

**stoiska gastronomiczne**

**Turniej sołectw**

**Załącznik nr 1 FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na ogłoszenie **ORGANZACJA I OBSŁUGA WESOŁEGO MIASTECZKA NA**

**WYŁĄCZNOŚĆ dla dzieci i dorosłych podczas imprezy plenerowej „VI Święto Gminy Bochnia”**

opublikowanej na stronie internetowej GCKCziS w Bochni

**Nazwa, adres firmy, numer kontaktowy:**

**…………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………**

1. Zgłaszam swoją ofertę na wyłączną obsługę urządzeń rekreacyjnych podczas imprezy plenerowej

„VI Święto Gminy Bochnia” w Gawłowie na terenie objętym wyłącznością i oferuje uiścić kwotę na rzecz Organizatora:

Wartość netto: ........................... zł,

Wartość brutto: ..........................zł, słownie: ...........................................................................zł;

1. Oferuje podczas w/w imprezy atrakcje dla dzieci i dorosłych w postaci następujących urządzeń rekreacyjnych;

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przystąpienia do składania ofert zawartych w zaproszeniu.
2. Oświadczam, że każde oferowane przez nas urządzenie posiada wymagane atesty bezpieczeństwa.
3. Oświadczam, że posiadamy aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnoprawnej.

................................................................................

podpis upoważnionego przedstawiciela

Wymagane załączniki:

1. Aktualny wypis lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
2. Dokumentacja fotograficzna

**Załącznik nr 2 – Mapka terenu**

