

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/6/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „Rozporządzeniem ogólnym” iż :

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Bochni, z siedzibą w miejscowości Łapczyca – Łapczyca 334, 32-744 Łapczyca, biuro@gck.bochnia.pl.

Administratorem reprezentuje p. Anna Mazur

Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Bochni, Łapczyca 334, 32-744 Łapczyca lub poprzez email biuro@gck.bochnia.pl.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się kontaktować pod adresem: Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Bochni, Łapczyca 334, 32-744 Łapczyca lub pod numerem telefonu: 12 3506132 .

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Pani/Pana dane osobowe będą przez nas przetwarzane w następujących celach:
 - 1) zawarcia i wykonania umowy dostawy towarów, świadczenia usług lub wykonania robót budowlanych, w tym wystawienia faktury lub paragonu,
 - 2) prowadzenia przez nas analiz i statystyk w związku z realizacją umów,
 - 3) prowadzenia przez nas lub przez podmioty zewnętrzne działające na nasze zlecenie działań marketingowych i promocyjnych,
 - 4) ochrony lub dochodzenia roszczeń oraz windykacji należności,
 - 5) prowadzenia korespondencji z osobami których dane osobowe są przetwarzane, w tym korespondencji poprzez formularz dostępny na naszej stronie internetowej,
 - 6) archiwizacyjnych,
 - 7) wypełniania obowiązków prawnych nałożonych na nas przez przepisy prawa.
2. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych dla nas jako administratora tych danych osobowych może być:
 - 1) udzielona przez Panią/Pana zgoda – w określonym celu i zakresie (art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia ogólnego),
 - 2) konieczność wykonania umowy lub podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia ogólnego);
 - 3) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na nas jako Administratorze danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia ogólnego),
 - 4) konieczność wynikająca z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez nas jako administratora danych osobowych, takich jak udzielanie odpowiedzi na Pani/Pana korespondencję lub dochodzenie przez nas przysługujących nam roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia ogólnego).

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
2. Odbiorcami mogą być również podmioty świadczące np. usługi kurierskie albo pośredniczące w świadczeniu takich usług.
3. Pani/Pana dane mogą być ponadto przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług IT i innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy z Administratorem.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzali przez okres, w którym będzie Pani/Pan naszym klientem, oraz przez okres obowiązywania zawartych z nami umów. Następnie dla celów podatkowych i rachunkowych Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres 5 lat po roku, w którym miało miejsce dane zdarzenie (np. płatność faktury) oraz do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń z tytułu rękojmi, gwarancji (jeżeli występują), a także do czasu upływu terminów przedawnienia innych roszczeń cywilnoprawnych określonych przepisami prawa polskiego, w szczególności przepisami kodeksu cywilnego, a ponadto przez okres czasu wymagany przez podmioty zewnętrzne zaangażowane w świadczenie usług lub dostawę towarów na Pani/Pana rzecz (np. firmy kurierskie), nie dłużej jednak niż przez okres 10 lat.

W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać do momentu, gdy wyrazi Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych lub wycofa Pani/Pan zgodę na ich przetwarzanie.

VI. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIE PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Korzystając z naszych usług wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez nas jako administratora danych na zasadach określonych w niniejszym dokumencie. Podanie danych osobowych jest co do zasady dobrowolne jednakże nie będziemy mogli świadczyć na Pani/Pana rzecz niektórych usług lub zawrzeć z Panią/Panem umowy sprzedaży jeżeli nie poda nam Pani/Pan danych osobowych, które uznamy za konieczne.

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania potwierdzenia czy Administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
- 2) prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne,
- 3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,
- 4) przenoszenia danych,
- 5) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego

interesu Administratora lub wobec przetwarzania w celu marketingu bezpośredniego, 6) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody, – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym. Prawa wymienione w pkt 1-6 powyżej można zrealizować poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych lub poprzez kontakt z Administratorem Danych.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.

IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

X. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

XI. STOSOWANE ZABEZPIECZENIA

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na podstawie zapisów funkcjonującego w firmie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Danych Osobowych.