

## **Zasady sprzedaży powierzchni handlowej podczas imprez organizowanych przez Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Bochni w sezonie 2019**

Organizatorem w rozumieniu niniejszego regulaminu jest Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Bochni, znajdujące się pod adresem 32-744 Łapczyca 334.

„Punktem handlowym” w rozumieniu niniejszego regulaminu jest każde stoisko, obiekt oferujący sprzedaż towarów lub usług, którego lokalizacja, konstrukcja i wystrój zostały zatwierdzone przez Organizatora.

### **I. Zasady udziału.**

1. Warunkiem użytkowania powierzchni handlowej jest dostarczenie zgłoszenia wraz z załącznikami, uzyskanie potwierdzenia udziału od Organizatora, a także wniesienie stosownych opłat.
2. Asortyment sprzedawanych towarów musi odpowiadać informacji podanej w zgłoszeniu udziału i zatwierdzonej przez Organizatora.

### **II. Organizator zapewnia:**

1. Możliwość użytkowania powierzchni handlowej bez przyłącza elektrycznego.
2. Możliwość użytkowania powierzchni handlowej wyposażonej w przyłącz elektryczny wyłącznie po indywidualnym ustaleniu z Organizatorem (zapotrzebowanie na prąd zgłaszane osobno).
3. Stałą ochronę punktów handlowych oraz obsługę techniczną w godzinach ich otwarcia.
4. Podanie informacji o wydarzeniu do wiadomości mediów przed ich rozpoczęciem.
5. Korzystanie z bezpłatnego, niestrzeżonego parkingu na terenie imprezy.
6. Za udział w imprezie zostanie wystawiona faktura.

### **III. Obowiązki uczestników.**

1. Przejęcie powierzchni handlowej przez uczestnika następuje po okazaniu dowodu wpłaty.
2. Uczestnik posiadający namiot/parasol, obowiązany jest składać go podczas silnych wiatrów. Niestosowanie się do tych postanowień będzie skutkowało poniesieniem odpowiedzialności materialnej za ewentualne szkody wyrządzone przez niezabezpieczony sprzęt.
3. Uczestnicy obowiązani są do utrzymywania czystości i estetyki wokół własnego punktu handlowego również po jego zamknięciu.
4. Uczestnik odpowiada za doprowadzenie używanego fragmentu terenu wydarzenia do stanu, w jakim był przed jego rozpoczęciem. W razie stwierdzenia przy odbiorze szkód Uczestnik jest zobowiązany do pokrycia kosztów przywrócenia udostępnionej powierzchni handlowej do stanu pierwotnego.
5. Należy ściśle przestrzegać zgodności asortymentu towarów do zgłoszonych Organizatorowi jako przeznaczenie do sprzedaży.

#### **IV. Zasady prowadzenia handlu**

1. Każdy samochód musi mieć umieszczony za szybą identyfikator otrzymany od Organizatora. Organizator zapewnia parking dla wystawców.
2. Wszelka zabudowa przed stoiskiem urządzeń dodatkowych typu regały, stoły itp. jest dozwolona po zgłoszeniu przez Wystawcę Organizatorowi i po otrzymaniu przez niego (Organizatora) pisemnej zgody. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za estetyczne wykonanie zabudowy, jak również zabezpieczenie jej przed kradzieżą, dewastacją i innymi szkodami losowymi.
3. Uczestnik dokonuje zwrotu przydzielonej powierzchni handlowej przedstawicielowi Organizatora w takim stanie, w jakim został mu przekazany. Teren powinien być czysty, wszelkie śmieci i odpady wyniesione do przeznaczonych na ten cel pojemników.
4. Handel jest prowadzony z własnych namiotów, przyczep, stoisk.
5. Handel może być prowadzony wyłącznie przez pracowników firmy, która dokonała zgłoszenia. Zabrania się dopuszczenia do prowadzenia handlu pracowników innych firm lub przekazywania obiektu innej firmie niż wskazana w zgłoszeniu. W razie naruszenia tego postanowienia stwierdzonego na podstawie treści faktur zakupu, Organizator zastrzega sobie prawo do poboru dodatkowych opłat w wysokości 100% kosztów udziału.
6. Ceny towarów przeznaczonych do sprzedaży winny być umieszczone przy każdym rodzajów artykułów w sposób widoczny i nie budzący wątpliwości odnośnie ceny którejkolwiek wystawionej sztuki towaru.
7. Obowiązuje bezwzględny zakaz sprzedaży narkotyków i ich symboli oraz wszelkich artykułów godzących w uczucia religijne, bądź powszechnie uważanych za obsceniczne, zakaz sprzedaży artykułów pirotechnicznych.
8. Obowiązuje bezwzględny zakaz sprzedaży podróbek towarów firmowych oraz towarów, na sprzedaż których uczestnik nie posiada licencji.
9. Obowiązuje bezwzględny zakaz trzymania zwierząt wewnątrz punktów handlowych.
10. W przypadku zajęcia przez uczestnika powierzchni większej niż podana w zgłoszeniu, Organizator pobierze opłatę dodatkową w wysokości 100 zł za każdy zajęty metr bieżący terenu.

#### **V. Reklama.**

1. Wystawca ma prawo reklamować i eksponować swoje produkty wyłącznie na przydzielonej powierzchni wystawienniczej i to pod warunkiem, że jego eksponaty nie zasłonią sąsiednich ekspozycji oraz nie zakłócą normalnego toku pracy innych wystawców.
2. Wystawca nie ma prawa używania urządzeń nagłaśniających, dodatkowego oświetlenia itp. które mogą zakłócić normalny tok pracy innych wystawców.
3. Umieszczanie reklam Wystawcy poza obrębem wykupionego stoiska za dodatkową opłatą jest możliwe tylko po uzgodnieniu tego z Organizatorem i otrzymaniu od niego pisemnej zgody.

## **VI. Zgłoszenie udziału przez uczestnika.**

1. Należności ustalone w zgłoszeniu nie podlegają dalszym negocjacjom.
2. Wystawcy zobowiązują się do przesłania na adres Organizatora przed rozpoczęciem imprezy dokumentów dopuszczających oferowany produkt do obrotu.
3. Uczestnik dokonujący wpłaty należności jest zobowiązany podać nazwę firmy, której wpłata dotyczy.
4. W przypadku wycofania się z udziału w imprezie, wpłacona kwota zostanie zwrócona na konto wpłacającego pod warunkiem złożenia przez Wystawcę pisemnej rezygnacji do Organizatora w terminie najpóźniej 7 dni przed imprezą.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za straty (*lucrum cessans*) poniesione przez uczestnika wynikłe z niezakwalifikowania się do udziału w imprezie.
6. Organizator zastrzega sobie prawo przydziału stanowisk i usytuowania obiektów według swego uznania.
7. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia udziału w imprezie, jeżeli uzna, że oferowany towar lub sposób zachowania zgłaszającego jest niezgodny z celami danego przedsięwzięcia lub zasadami dobrej współpracy.
- 8. Organizator, w trosce o różnorodność oferowanych towarów może odmówić uczestnictwa zgłaszającemu chęć udziału w imprezie, jeśli oferowany przez niego rodzaj produktu lub usługi znajduje się już w ofercie innych uczestników.**
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zmiany terminu wydarzenia z przyczyn od siebie niezależnych.
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za częściowy lub całkowity zakaz handlu w trakcie trwania imprezy, jego ograniczenie lub inne utrudnienia jeżeli wynika to z decyzji służb porządkowych (Policji, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego etc.) lub władz administracyjnych.

## **VII. Szczegółowe warunki organizacyjno– techniczne.**

1. Wszelkie zastrzeżenia co do przebiegu imprezy, w szczególności dotyczące ochrony i obsługi, należy zgłaszać niezwłocznie pracownikom Organizatora.
2. Obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, a także wzniesienia otwartego ognia.
3. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek przeróbek urządzeń elektrycznych, korzystania z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej, a także wszelkich innych urządzeń niezgłoszonych w Biurze Organizatora. Zabrania się pozostawienia bez nadzoru urządzeń podłączonych do sieci elektrycznej.
4. Uczestnicy imprezy są obowiązani do przestrzegania przepisów ruchu drogowego, a także zasad ruchu obowiązujących w miejscu odbywania się imprezy. Zabrania się zastawiania dojeżdżalni i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych i elektrycznych, a także przejść pieszych.
5. Uszkodzenia obiektów handlowych oraz towarów na skutek włamania, pożaru, zalania wodą, wichury oraz innych żywiołów należy zgłaszać niezwłocznie pracownikom Biura Organizatora lub Ochrony, a przedmiotowy obiekt oraz towar należy odpowiednio zabezpieczyć. Przed usunięciem uszkodzonego towaru należy spisać protokół w obecności przedstawiciela Organizatora.
6. W obiektach handlowych nie wolno pozostawiać bez nadzoru rzeczy wartościowych.

7. Wszyscy uczestnicy imprezy zobowiązani są przestrzegać powszechnie obowiązujących zasad BHP, przeciwpożarowych i sanitarnych oraz niniejszego Regulaminu i innych regulaminów obowiązujących w miejscu odbywania się imprezy.

### VIII. Oplaty

1. **Cena za metr bieżący powierzchni handlowej (bez prądu) wynosi:**

Dzień Dziecka w Majkowicach 1 czerwca	V Święto Gminy Bochnia Słomka/Gawłów 13-14 lipca	Biesiada Agroturystyczna w Siedlcu 3-4 sierpnia	Rewia Mundurowa w Bogucicach 18 sierpnia	Gminne Dożynki w Nieszkowicach Małych 25 sierpnia
1 mb -50 zł	1 mb - 100 zł	1 mb -50 zł	1 mb -50 zł	1 mb -50 zł

2. **Organizator nie jest płatnikiem Vat.**  
3. W szczególnych sytuacjach obniżenie lub całkowite zwolnienie z opłaty za wynajem powierzchni wystawienniczej następuje tylko i wyłącznie za zgodą Przedstawiciela Organizatora.

### IX. Postanowienia końcowe.

4. **Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w ich zdrowiu lub mieniu. Każdy uczestnik winien ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej.**  
5. Organizator ma prawo zażądać zamknięcia punktu handlowego, jeżeli uczestnik nie uiścił należnych opłat w wyznaczonym terminie lub narusza w sposób rażący niniejsze zasady udziału w wydarzeniu. W tym przypadku uczestnikowi nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa ani jakiegokolwiek inne roszczenie odszkodowawcze wobec Organizatora.  
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przyczynami losowymi, siłą wyższą i innymi czynnikami niezależnymi od Organizatora. Dotyczy to w szczególności szkód spowodowanych kradzieżą, pożarem, zalaniem, wiatrem, uderzeniem pioruna, eksplozją, przerwami w dostawie energii elektrycznej lub wody.  
7. Za elementy wystawy pozostawione na zewnątrz nie odpowiada Organizator  
8. Uczestnik wyraża zgodę na fotografowanie, nagrywanie, kręcenie filmów z wykorzystaniem zajmowanego przez niego stoiska handlowego oraz wyraża zgodę na wykorzystanie zebranego materiału przed Organizatora.

Przyjmuję treść powyższych zasad do wiadomości i stosowania

Miejscowość i data

.....

Pieczętka i podpis

.....